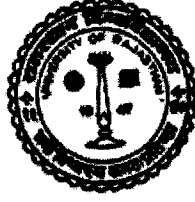


Prof. S. N. Dolia
PRINCIPAL



UNIVERSITY MAHARAJA COLLEGE
(COLLEGE WITH POTENTIAL FOR EXCELLENCE)
SAWAI RAM SINGH ROAD, JAIPUR-302004
Phone No. 0141-2567290, 2565

No. UMCJ/2024/ 4323

Dated : 10/7/2024

महाराजा महाविद्यालय जयपुर निविदा सूचना

विश्वविद्यालय महाराजा महाविद्यालय कैंटीन संचालन, साईकिल पार्किंग एवं आरओ एएमसी देने हेतु मोहरबंद निविदाएं आमंत्रित की जाती है इस हेतु निविदा प्रपत्र महाविद्यालय स्टोर शाखा से आवश्यक राशि जमा करवा कर 10 जुलाई 2024 से प्राप्त कर सकते है। ई निविदा सम्बंधित पूर्ण विवरण कि जानकारी महाविद्यालय स्टोर शाखा से प्राप्त कर सकते है। एवं विश्वविद्यालय वेबसाईट www.uniraj.ac.in और <http://sppp.raj.nic.in> & eproc.Rajasthan.gov.in पर देखा जा सकता है। UBN: URA 2425 SSOB00050

MIB: URA 2425 A0019.

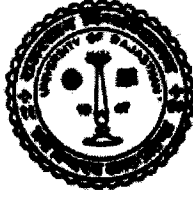
No. UMCJ/2024/

9/7/2024
✓ प्रिंसिपल
PRINCIPAL
UNIVERSITY MAHARAJA COLLEGE
JAIPUR
Dated :-

Copy forwarded for information to and necessary action:-

1. Converner, E Tendering cell. U.CC.s & IT
2. PRO, University of Rajasthan Jaipur
3. Director Infonet Centre. UOR, Jaipur

9/7/2024
✓ प्रिंसिपल
PRINCIPAL
UNIVERSITY MAHARAJA COLLEGE
JAIPUR



No. UMCJ/2024/

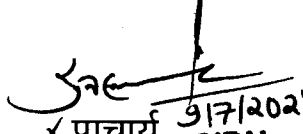
Dated :- -----

निविदा सूचना

विश्वविद्यालय महाराजा महाविद्यालय कैन्टीन संचालन, वाहन पार्किंग एवं आरओ एएमसी देने हेतु मोहरबंद निविदाएँ आमंत्रित की जाती है इस हेतु निविदा प्रपत्र महाविद्यालय स्टोर शाखा से आवश्यक राशि जमा करवा कर दिनांक 10.07.2024 से 18.07.2024 मध्यान्ह 1.00 तक प्राप्त कर सकते हैं। निविदा प्रपत्र निम्नानुसार अग्रिम धरोहर/अमानत राशि के बैंक-ड्राफ्ट द्वारा जो प्राचार्य महाराजा महाविद्यालय जयपुर को देय हो उसके साथ अथोहस्ताक्षरकर्ता के कार्यालय में प्रस्तुत कर सकते हैं। बिना धरोहर/अमानत राशि के प्राप्त निविदाओं पर विचार नहीं किया जावेगा।

क्र.सं.	टैण्डर का विवरण	टैण्डर की अनुमानित राशि	धरोहर/अमानत राशि
1.	कैन्टीन संचालन का ठेका	1,20,000 /-	रु 10000 /- (SMD)
2.	वाहन पार्किंग का ठेका	3,00,000 /-	रु 10000 /- (SMD)

- सम्बन्धित कार्य करने का अनुभव रखने वाले व्यक्ति/फर्म उक्त टैण्डर प्रपत्र प्राप्त करने के लिये महाविद्यालय स्टोर से चालान फार्म प्राप्त कर महाविद्यालय परिसर स्थित आई सी आई सी आई बैंक में आवश्यक शुल्क राशि का चालान जमा कराने के उपरान्त टैण्डर फार्म प्राप्त कर सकते हैं। तथा वित्तीय निविदा अलग - अलग बंद लिफाफे में भरकर महाविद्यालय स्टोर में जमा करवायें।
- टैण्डर प्रकाशित तिथि दिनांक 10.07.2024
- खाली टैण्डर फार्म एवं शर्त प्राप्त करने की तिथि दिनांक 10.07.2024 से 18.07.2024
- टैण्डर फार्म भरकर जमा करवाने की अन्तिम तिथि दिनांक 18.07.2024 मध्यान्ह 1.00 तक
- निविदा खोलने की तिथि दिनांक 18.07.2024 को मध्यान्ह 2.00 तक
- निविदा/टैण्डर खोलने का स्थान महाविद्यालय उप प्राचार्य कक्ष


✓ प्राचार्य 31/7/2024
PRINCIPAL
UNIVERSITY MAHARAJA COLLEGE
JAIPUR

क्र.म.....

1

PRINCIPAL
UNIVERSITY MAHARAJA COLLEGE
JAIPUR

मूल्य - रुपये 100/-
प्रस्तुत करने की अन्तिम तिथि
18/07/2024
समय : अपरान्ह 1.00 बजे

विश्वविद्यालय महाराजा महाविद्यालय, जयपुर।

सत्र 2024-2025 में कैंटीन संचालन हेतु निविदा (कोटेशन) प्रपत्र

आवेदक का
पासपोर्ट साइज
हस्ताक्षरित
प्रमाणित फोटो

1. संचालक का नाम :-
2. पिता का नाम :-
3. आयु :-
4. शैक्षणिक योग्यता :-
5. निवास का पूरा पता:-

टेलिफोन न० मोबाईल न०.....

6. वर्तमान व्यवसाय :-
7. पूर्व में कैंटीन संचालन चलाने का अनुभव एवं पंजीयन की प्रति संलग्न :-
8. किन्ही दो प्रतिष्ठित व्यक्तियों के नाम पते (जो भलिभाति जानते हैं)
(1)..... (2).....

9. जमा कराई गई राशि (अमानत राशि) :-रु 10000/-
10. ड्राफ्ट न०/रसीद न० /दिनांक सहित :-
11. अन्य कोई विवरण जो आप देना चाहें :-

मैं प्रमाणित करता हूँ की कि उपयुक्त वर्णित समस्त तथ्य मेरी जानकारी मे सत्य हैं तथा मैंने महाविद्यालय द्वारा निर्धारित तत्संबंधी समस्त शर्तें एवं नियम भली भांति पढ व समझ लिये है जो मुझे स्वीकार है। यदि मुझे वर्ष 2024-2025 में महाविद्यालय की साईकिल स्टैण्ड संचालन का अवसर मिला तो मैं निष्ठापूर्वक कार्य कर श्रेष्ठतम सेवायें निष्पादित करने का प्रयास करूंगा।

12. मैं कैंटीन संचालन के किराये के ऐवज मे राशि रु/- प्रति माह महाविद्यालय में जमा करवा दूंगा।

13. कैंटीन संचालन का न्यूनतम किराये 10000/- प्रति माह निश्चित है। जो भी फर्म इससे अधिक राशि जमा करवायेगा उसी फर्म को कैंटीन संचालन का ठेका स्वीकृत किया जायेगा।

Note: - आवेदक अपना प्रमाणित परिचय पत्र संलग्न करें। (आधार कार्ड/ड्राईविंग लाइसेंस/मतदाता परिचय पत्र)

समय

दिनांक :-

आवेदनकर्ता के हस्ताक्षर

पूरा नाम :-

पता :-

विश्वविद्यालय महाराजा महाविद्यालय, जयपुर।

कैन्टीन संचालन की शर्तें एवं नियम

1. निविदायें निर्धारित प्रपत्र पर ही स्वीकार की जावेगी।
2. कैन्टीन संचालन की संविदा अवधि 18 जुलाई 2024 से 30 जून 2025 तक मान्य होगा।
3. निविदादाता को निविदा प्रपत्र के साथ प्राचार्य महाराजा महाविद्यालय के पक्ष में रु. 10,000/-का बैंक ड्राफ्ट/चालान अमानत राशि के रूप में जमा कराना होगा जो सफलतम निविदाता के अतिरिक्त सभी को लौटा दिये जायेंगे।
4. सफलतम निविदाता की अमानत राशि सुरक्षित राशि में समायोजित कर ली जायेगी।
5. कैन्टीन कान्ट्रेक्टर को राज्य सरकार द्वारा निर्धारित वार्षिक लाईसेन्स विश्वविद्यालय महाराजा महाविद्यालय, जयपुर के नाम स्वयं लेना होगा। वार्षिक फूड लाईसेन्स न लेने की स्थिति में कैन्टीन कान्ट्रेक्टर स्वयं जिम्मेदार होगा।
6. कैन्टीन प्रातः 8.00 से सायं 5.00 बजे तक खुली रखनी होगी तथा इस अवधि में कैन्टीन कान्ट्रेक्टर को उपस्थित रहना होगा। विश्वविद्यालय या अन्य एजेन्सी की परीक्षाओं के समय परीक्षा समय अनुसार कैन्टीन खुली रखनी होगी।
7. निविदा प्रपत्र में वर्णित सामग्री कैन्टीन में ही तैयार कर कैन्टीन कार्य समय प्रारम्भ होने के साथ ही उपलब्ध करानी होगी। कैन्टीन में ईंधन के रूप में एल.पी.जी. का ही प्रयोग करना होगा।
8. विशेष अवसरों पर दिशा निर्देशानुसार अलग से व्यवस्था करनी होगी।
9. कार्यालय में कार्यरत स्टाफ के आदेश पर कार्यालय में चाय आदि पहुंचाने की व्यवस्था रखनी होगी।
10. कैन्टीन में बिक्री किये जाने वाली सामग्री की मूल्य सूची प्रदर्शित करनी होगी।
11. विभिन्न वस्तुओं की बिक्री स्वीकृत दरों पर ही की जायेगी तथा चाय कॉफी आदि के लिये 100 मि.ली. के लिये नैस्केफे डिस्पोजल कप का उपयोग करना होगा।
12. खाने पीने की वस्तुओं की शुद्धता एवं कैन्टीन की सफाई की व्यवस्था की पूर्ण जिम्मेदारी कैन्टीन कान्ट्रेक्टर की होगी। कचरा पात्र की व्यवस्था स्वयं को करना आवश्यक है।
13. संविदा पूर्णतः अहस्तान्तरणीय होगी तथा संविदाकर्ता ही उक्त संविदा के दायित्वों के प्रति उत्तरदायी होगा।
14. बिजली का सब मीटर स्वयं ठेकेदार अपने खर्चे पर लगवायेगा एवं बिल का भुगतान ठेकेदार द्वारा 17 रु/- प्रति यूनिट के हिसाब से महाविद्यालय को देय होगा।
15. कैन्टीन में किसी प्रकार की दुर्घटना आदि होने पर कैन्टीन की समस्त जिम्मेदारी ठेकेदार की ही होगी।
16. कैन्टीन कान्ट्रेक्टर को कैन्टीन हेतु नियुक्त किये गये अपने समस्त कर्मचारियों का पूर्ण विवरण स्थायी पते एवं पुलिस सत्यापन सहित महाविद्यालय प्रशासन को अविलम्ब प्रस्तुत करना होगा।
17. कैन्टीन कान्ट्रेक्टर यदि किसी भी स्टाफ सदस्य या छात्र को उधार देगा तो पूर्णतः उसकी जिम्मेदारी होगी महाविद्यालय प्रशासन इस संबन्ध में किसी प्रकार उत्तरदायी नहीं होगा।
18. संविदा अवधि में किसी प्रकार के असंतोष अथवा शर्तों व नियमों के उल्लंघन की दशा में एवं उक्त स्थिती में प्राचार्य के असन्तुष्ट होने पर संविदा को किसी भी समय निरस्त कर दिया जा सकता है।
19. संतोषप्रद सेवाएँ देने की स्थिति में समिति की अनुशंसा पर संविदा को 1 वर्ष के लिये बढ़ाया भी जा सकता है।
20. महाविद्यालय प्रशासन को समय एवं परिस्थिति के अनुसार नियम परिवर्तन करने का अधिकार होगा।
21. समस्त निविदाओं का बिना किसी कारण बताए निरस्त करने का अधिकार प्राचार्य व समिति को होगा।
22. अवकाश के दिन प्रतियोगी परीक्षा अथवा किसी अन्य कार्यक्रम के कारण महाविद्यालय खुलने की दशा में कैन्टीन भी खोलनी होगी उसकी सूचना पूर्व में दे दी जावेगी।
23. निविदा प्रपत्र में किसी भी प्रकार की कमी/त्रुटि पाये जाने पर निविदा प्रपत्र को निरस्त कर दिया जावेगा।
24. समस्त मामलों में विवाद क्षेत्र जयपुर होगा।
25. उपरोक्त किसी प्रकार की शर्तों का उल्लंघन करने पर आपके द्वारा दिया गया कैन्टीन संचालन ठेका स्वतः ही निरस्त मान लिया जावे।

हस्ताक्षर निविदादाता

नाम व पता

.....

.....

विश्वविद्यालय महाराजा महाविद्यालय, जयपुर

सत्र 2024-2025 में कैंटीन संचालन हेतु निविदा/कोटेशन प्रपत्र

महाराजा महाविद्यालय के जलपानगृह हेतु सत्र 2024-2025 में निम्न विवरणानुसार विभिन्न खाद्य, पेय पदार्थ, वस्तु को मेरे द्वारा अंकित दरों, किस्म, नाप एवं आकार पर देने हेतु तैयार हूँ।

क्र.म.	खाद्य सामग्री	नाप/तौल	केन्द्रीय जलपान गृह दर (जी.एस.टी.सहित)
1	पानी की बोतल	1लीटर/2लीटर	MRP
2	चाय (साधारण)	100 एम.एल.	रु 07.00
3	चाय (स्पेशल)	100 एम.एल.	रु 10.00
4	कॉफी	100 एम.एल.	रु 15.00
5	कचौरी /समोशा /कोप्ता	चटनी सहित (मीठी /हरी)	रु 15.00
6	ब्रेड पकोडा /मिर्ची बड़ा कचौरी	चटनी सहित (मीठी /हरी)	रु 15.00
7	पकोड़ी (100 ग्राम)	100 ग्राम चटनी सहित (मीठी /हरी)	रु 20.00
8	बिस्कुट		MRP
9	खमण-डोकला	02 पीसा	रु 20.00
10	आईस-क्रीम		MRP
11	ठण्डा पेय /कोल्ड ड्रिंक		MRP
12	पैटीज	01 पीसा	रु 20.00
13	पैस्टी	01 पीसा	रु 40.00
14	सरस डेयरी उत्पाद	छाछ /लस्सी /दही	सरस डेयरी दर
15	ज्यूस (300मि.ली. ग्लास में)	संतरा /मौसमी /गाजर	रु 25.00
16	ज्यूस (300मि.ली. ग्लास में)	संतरा /मौसमी /गाजर मय सर्विस	रु 35.00
17	आलु पराठा	स्टैन्डर्ड साइज चटनी,दही अचार	रु 30.00
18	मसाला मैगी		रु 35.00
19	सैंडविच /बर्गर		रु 40.00
20	सूप	150 एम.एल.	रु 30.00
21	कोल्ड कॉफी	200 एम.एल.	रु 30.00
22	कोल्ड कॉफी मय आईस-क्रीम	200 एम.एल.	रु 40.00
23	चिप्स		MRP
24	फ्राईड चावल (प्रति प्लेट)		रु 30.00
25		चार चपाती या आलु पूरी साथ में फ्राईड चावल, दाल, एक सब्जी (सीजनल), एक मीठा(देशी घी में), आचार तथा सलाद मय पैकिंग व सर्विस	रु 150.00
26	विश्वविद्यालय के आयोजित हेतु छात्र-छात्राओं को दिये जाने वाला स्वअल्पाहार	दो केले,एक समोसा / कचौरी व दो लड्डू (देशी घी में) मय पैकिंग व सर्विस	रु 55.00

मैं महाविद्यालय परिसर जिसका मासिक किराया राशि रु..... के लिए लेना चाहता हूँ एवं नियमानुसार किराये राशि पर देय जी.एस.टी. सहित जमा करवाता रहूँगा। मैं विद्युत कनेक्शन स्वयं के खर्च पर लूंगा व नियमित रूप बिल सम्बन्धित विभाग को जमा कराता रहूँगा। सभी प्रकार की शर्त व समय-समय पर होने वाले निर्देशों का पूर्ण रूप से पालन करूँगा।

आवेदनकर्ता के हस्ताक्षर

क्र.म.

2

PRINCIPAL
UNIVERSITY MAHARAJA
JAIPUR



मूल्य - रुपये 100/-

प्रस्तुत करने की अन्तिम तिथि

15/07/2024

समय : अपराह्न 1.00 बजे तक

विश्वविद्यालय महाराजा महाविद्यालय, जयपुर।

सत्र 2024-2025 में साईकिल स्टैण्ड संचालन हेतु निविदा (कोटेशन) प्रपत्र

1. संचालक का नाम :-
2. पिता का नाम :-
3. आयु :-
4. शैक्षणिक योग्यता :-
5. निवास का पूरा पता:-

आवेदक का
पासपोर्ट साइज
हस्ताक्षरित
प्रमाणित फोटो

टेलिफोन न० मोबाइल न०.....

6. वर्तमान व्यवसाय :-
7. पूर्व में साईकिल स्टैण्ड चलाने का अनुभव एवं पंजीयन की प्रति संलग्न :-
8. किन्ही दो प्रतिष्ठित व्यक्तियों के नाम पते (जो भलिभांति जानते हैं)
(1)..... (2).....

9. जमा कराई गई राशि (अमानत राशि) :-रु 10000/-

10. ड्राफ्ट न०/रसीद न० /दिनांक सहित :-

11. अन्य कोई विवरण जो आप देना चाहें :-

मैं प्रमाणित करता हूँ की कि उपयुक्त वर्णित समस्त तथ्य मेरी जानकारी मे सत्य हैं तथा मैंने महाविद्यालय द्वारा निर्धारित तत्संबंधी समस्त शर्तें एवं नियम भली भांति पढ व समझ लिये है जो मुझे स्वीकार है। यदि मुझे वर्ष 2024-2025 में महाविद्यालय की साईकिल स्टैण्ड संचालन का अवसर मिला तो मैं निष्ठापूर्वक कार्य कर श्रेष्ठतम सेवायें निष्पादित करने का प्रयास करूंगा।

12. मैं साईकिल स्टैण्ड के किराये के ऐवज मे राशि रु/- प्रति माह महाविद्यालय में जमा करवा दूंगा।

Note: - आवेदक अपना प्रमाणित परिचय पत्र संलग्न करें। (आधार कार्ड/ड्राईविंग लाइसेंस/मतदाता परिचय पत्र)

समय

दिनांक :-

आवेदनकर्ता के हस्ताक्षर

पूरा नाम :-.....

पता :-.....

.....

महाराजा महाविद्यालय, जयपुर
साईकिल स्टैण्ड संचालन की शर्तें एवं नियम

विश्वविद्यालय महाराजा महाविद्यालय के साईकिल स्टैण्ड संचालन हेतु वर्ष 2024-2025 के निविदा शर्तें निम्न प्रकार हैं।

1. निविदादाता को निविदा प्रपत्र के साथ प्राचार्य महाराजा महाविद्यालय के पक्ष में रु. 10,000/- का बैंक ड्राफ्ट/नगद अमानत राशि के रूप में जमा कराना होगा जो सफलतम निविदादाता के अतिरिक्त सभी को लौटा दिये जावेंगे।
2. साईकिल स्टैण्ड रखरखाव के लिये महाविद्यालय द्वारा स्टैण्ड संचालक को 110/- रु प्रति छात्र वार्षिक दर से भुगतान किया जावेगा।
3. वाहनों के किसी भी प्रकार का नुसाकन वाहन चोरी, पेट्रोल चोरी, आदि जिम्मेदारी स्वयं ठेकेदार कि होगी।
4. पार्किंग निश्चित स्थान पर ही की जावेगी।
5. टोकन खो जाने पर वाहन चालक से डूप्लीकेट टोकन के लिये रु. 25 अतिरिक्त वसूल किये जा सकेंगे।
6. स्टाफ,सरकारी वाहन एवं दिव्यांग छात्रों आदि से वाहनों की पार्किंग निःशुल्क होगी।
7. निविदा शर्तों की ठेकेदार द्वारा पूर्ण रूप से पालना नही करने पर ठेका निरस्त करतें हुये धरोहर राशि जब्त कर ली जावेगी।
8. रविवार तथा अन्य प्रतियोगी परीक्षाओं के होने के कारण रु 30000/- वार्षिक 2 छःमाही किस्तों में रु 20000+10000 प्रति किस्त के जमा कराने होंगे।
9. संतुष्ट पूर्ण सेवाए देने पर समिति की अनुशंसा पर संविदा को 1 वर्ष के लिये बढ़ाया भी जा सकता है।
10. ठेकेदार समय समय पर स्टैण्ड की सफाई तथा व्यवस्था स्वयं के खर्च से बनाये रखेगा।
11. साईकिल स्टैण्ड की दरें निम्न प्रकार से होगी :-

(अ)साईकिल	: 05रु
(ब)स्कूटर/ मोटरसाईकिल	: 10रु
(स) कार	: 20रु

समस्त मामलों में विवाद क्षेत्र जयपुर होगा।

समय
दिनांक:-

हस्ताक्षर निविदादाता

नाम व पता

.....